
	Judul Prosedur	:	Prosedur Praktek Luar Negeri
	Nomor	:	SOP-10-13
	Revisi	:	03
	Halaman		1 dari 3
	Tanggal	:	20 Agustus 2025


STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PROSEDUR PRAKTEK LUAR NEGERI

SISTEM MANAJEMEN MUTU
ISO 9001 : 2015

MULAI BERLAKU TANGGAL : 20 Agustus 2025

Penanggung Jawab		
Ditetapkan Oleh Rektor	Diperiksa Oleh Ketua LPMI	Dibuat Oleh Wakil Rektor I
 	 	
Prof. Dr. Hj. Evi Hasrita, S.Pd, Ns, M.Kes	Dr. Febriyeni, S.SiT, M.Biomed	Dr. Nurhayati, S.ST, M.Biomed

	Judul Prosedur	:	Prosedur Praktek Luar Negeri
	Nomor	:	SOP-10-13
	Revisi	:	03
	Halaman		2 dari 3
	Tanggal	:	20 Agustus 2025

1. Tujuan

Memberikan pedoman pelaksanaan praktek luar negeri bagi mahasiswa agar berjalan terarah, terkoordinasi, dan sesuai standar akademik serta administrasi.

2. Definisi

- a. Praktek luar negeri: Kegiatan akademik dan/atau profesi mahasiswa yang dilaksanakan di institusi mitra luar negeri dalam rangka pemenuhan kurikulum.
- b. Peserta: Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan administrasi dan akademik.

3. Ruang Lingkup

SOP ini berlaku untuk mahasiswa, dosen pembimbing, dan unit/lembaga yang terlibat dalam pelaksanaan praktek luar negeri (rumah sakit, puskesmas, perusahaan, universitas mitra, dll).

4. Referensi

- a. Kalender Akademik
- b. MOU
- c. Kebijakan akademik

5. Persyaratan

- a. Telah menyelesaikan minimal 75% beban studi.
- b. IPK minimal sesuai ketentuan fakultas/universitas.
- c. Mampu berbahasa asing (TOEFL/IELTS/sertifikat lain).
- d. Lulus seleksi administrasi dan wawancara.
- e. Sehat jasmani dan rohani (dibuktikan surat dokter).
- f. Memiliki paspor dan dokumen perjalanan resmi.

6. Rincian Prosedur

a. Persiapan


- 1) Surat permohonan ke Mitra praktik luar negeri dari prodi/bidang akademik
- 2) Seleksi administrasi dan akademik mahasiswa.
- 3) Penetapan peserta oleh pimpinan prodi
- 4) Pengurusan dokumen perjalanan (paspor, visa, asuransi, tiket, dll).
- 5) Briefing dan pembekalan (materi akademik, budaya, etika, kesehatan, dan keamanan).

b. Pelaksanaan

- 1) Mahasiswa berangkat sesuai jadwal yang ditetapkan.
- 2) Melaksanakan praktek sesuai kurikulum di institusi mitra luar negeri.
- 3) Mahasiswa wajib menjaga nama baik universitas dan mematuhi aturan mitra.
- 4) Monitoring dilakukan oleh dosen pembimbing/koordinator program.
- 5) Mahasiswa membuat logbook/kegiatan harian.

c. Pelaporan

- 1) Setelah praktek selesai, mahasiswa wajib membuat laporan tertulis
- 2) Presentasi hasil praktek di hadapan dosen pembimbing/universitas.

	Judul Prosedur	:	Prosedur Praktek Luar Negeri
	Nomor	:	SOP-10-13
	Revisi	:	03
	Halaman		3 dari 3
	Tanggal	:	20 Agustus 2025

- 3) Evaluasi kegiatan dilakukan bersama mitra luar negeri.
- 4) Nilai praktek ditetapkan sesuai kriteria akademik.

7. Rekaman Mutu

- a. MOU
- b. Kalender Akademik
- c. Laporan praktek

8. Prosedur

