	Judul Prosedur	:	Prosedur Praktik Profesi Ners
	Nomor	:	SOP-10-03
	Revisi	:	03
	Halaman	:	1 dari 4
	Tanggal	:	20 Agustus 2025






STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR


PRAKTIK PROFESI NERS

SISTEM MANAJEMEN MUTU

ISO 9001 : 2015


MULAI BERLAKU TANGGAL : 20 Agustus 2025

Penanggung Jawab		
Ditetapkan Oleh Rektor	Diperiksa Oleh Ketua LPMI	Dibuat Oleh Wakil Rektor I
  Prof. Dr. Hj. Evi Hasrita, S.Pd, Ns, M.Kes	  Dr. Febriyeni, S.SIT, M.Biomed	 Dr. Nurhayati, S.ST, M.Biomed

	Judul Prosedur	:	Prosedur Praktik Profesi Ners
	Nomor	:	SOP-10-03
	Revisi	:	03
	Halaman		2 dari 4
	Tanggal	:	20 Agustus 2025

1. Tujuan :
Prosedur ini ditetapkan sebagai pedoman dalam Praktik Klinik Keperawatan Universitas Fort De Kock, menurut Sistem Manajemen Mutu yang ada di lingkungan Universitas Fort De Kock.
2. Definisi :
PKK adalah kegiatan penyelenggaraan perkuliahan di luar kampus; berupa latihan kompetensi klinis dan asuhan keperawatan bagi mahasiswa terdiri dari: Komunitas dan keluarga binaan wilayah kerja Puskesmas, Puskesmas, Rumah Sakit Umum, Rumah Sakit Jiwa. yang dapat menampung kebutuhan latihan para peserta PKK sesuai dengan latar belakang keahlian atau spesialisasinya
3. Ruang Lingkup:
Prosedur ini berlaku untuk unit manajemen yang dilakukan bila sewaktu-waktu ada masukan atau jika ada situasi yang membutuhkan perubahan di lingkungan Universitas Fort De Kock.
4. Referensi
 - a. Persyaratan SMM ISO 9001:2015 Klausul 8.5.6
 - b. Standar Mutu
 - c. Kebijakan Mutu
 - d. Renstra
 - e. Statuta
 - f. Renop
5. Persyaratan
Ada beberapa syarat yang harus dipenuhi mahasiswa untuk dapat mengikuti PKK, yaitu: berada dalam semester IX dan X Pendidikan Profesi Ners, serta tidak pernah mengambil cuti dalam periode semester yang sedang berjalan.
6. Rincian Prosedur


No	Aktivitas	Pelaksana	Penanggung jawab	Rekaman Mutu
1.	Mempersiapkan administrasi pelaksanaan praktik keperawatan	Koordinator Profesi Klinik	Ka. Prodi	Surat Keluar dan MOU
2.	Mengumumkan mahasiswa yang memenuhi syarat untuk mengikuti praktik Klinik keperawatan	Koordinator Profesi	Ka. Prodi	Kelompok mahasiswa praktik
3.	Memberikan pembekalan/pengkayaan	Koor Mata Kuliah	Koordinator Profesi	Daftar hadir pembekalan
4.	Melakukan serah terima mahasiswa praktik ke lahan pratik klinik sesuai dengan siklus/pratik yang berjalan	Pembimbing Akademik	Tim	Panduan Praktik Profesi SK CI
5	Melaksanakan praktik klinik keperawatan di lahan praktik	Mahasiswa	Koor Mata Kuliah	Laporan mahasiswa

	Judul Prosedur	:	Prosedur Praktik Profesi Ners
	Nomor	:	SOP-10-03
	Revisi	:	03
	Halaman		3 dari 4
	Tanggal	:	20 Agustus 2025

						Logbook Monev pembelajaran
6.	Membuat Laporan praktik klinik	Mahasiswa	Koor Kuliah	Mata		Laporan mahasiswa Logbook
7.	Melakukan evaluasi akhir siklus	Mahasiswa	Pembimbing Akademik Pembimbing klinik			Laporan kasus ujian
8.	Evaluasi Kelulusan praktik klinik keperawatan	Pembimbing Akademik	Koor Kuliah	Mata	Nilai	

7. Rekaman Mutu

- a. MOU Lahan Praktik
- b. SK Pembimbing (CI)
- c. Surat Permohonan Praktik Klinik ke lahan praktik
- d. Monitoring pembelajaran klinik
- e. Laporan Praktik klinik
- f. Nilai

	Judul Prosedur	: Prosedur Praktik Profesi Ners
	Nomor	: SOP-10-03
	Revisi	: 03
	Halaman	: 4 dari 4
	Tanggal	: 20 Agustus 2025

8. Prosedur

